

**Értelmi Fogyatékosággal Élők és Segítőik Országos Érdekvédelmi Szövetség
Baranya Megyei Egyesülete
ALAPSZABÁLYA**

1. Az egyesület neve: Értelmi Fogyatékosággal Élők és Segítőik Országos
Érdekvédelmi Szövetség Baranya Megyei Egyesülete
Rövidített név: **ÉFOÉSZ Baranya Megyei Egyesülete**
2. Az egyesület székhelye: H-7633 Pécs, Páfrány u. 29/a I.3.
Az egyesület telephelyei: H-7633 Pécs, Ybl Miklós u. 8.
H-7624 Pécs, Petőfi S.u. 45.

3. Az egyesület célja:

a) Az Egyesület alapvető céljai között ismeri el a Baranya megye területén lévő, értelmileg akadályozott emberek és családjaik társadalmi hátrányainak kiegyenlítését, érdekeik érvényesítését, védelmét, képviselését, emberi és állampolgári jogaik, társadalmi integrációjuk, szociális biztonságuk, rehabilitációjuk biztosítását, esélyegyenlőségük megvalósítását.

b) Az Egyesület elősegíti az értelmileg akadályozottak öntevékenységének, önrendelkezésének lehetőségét, az önmagukért érzett felelősség egyidejű kialakításával.

c) Az Egyesület segítséget nyújt ahhoz, hogy az értelmileg akadályozottak munkahelyhez jussanak, ennek keretében munkahelyteremtő tevékenységet is folytat.

3.1 Az egyesület céljainak megvalósítása érdekében az alábbi közhasznú tevékenységeket végzi:

- a) felméri és nyilvántartja az értelmileg akadályozott személyek állapotát,
b) rendszeresen figyelemmel kíséri, értékeli az értelmileg akadályozottak és családjaik helyzetét,
c) elősegíti a társadalmi élet minden területén az értelmileg akadályozottak személyeket és családjaikat sújtó előítéletek, társadalmi megkülönböztetések megszüntetését,
d) széleskörű felvilágosító tevékenységet folytat, segíti az értelmileg akadályozottak társadalmi elfogadását,
e) fellép minden olyan diszkrimináció ellen, amely megakadályozza az értelmileg akadályozottak kiegyensúlyozott családi, közösségi életformájának a kialakítását,



A másolat készítés, Elektronikus leadvány-
zól kizárólag masolat
2017.03.07
irodavezető

- f) kiadványokkal, tanácsadásokkal, előadásokkal, rendezvények szervezésével elősegíti a fogyatékkal élő személyeket gondozó családok felvilágosítását, képzését
- g) az értelmileg akadályozottak és családjuk érdekében szakértői, érdekképviseleti tevékenységet fejt ki a jogszabályi keretek között,
- h) támogatja az értelmileg akadályozott személyek és családjaik részére nyújtható támogatások körét,
- i) törvényes keretek között befogad olyan adományokat, támogatásokat, pályázati díjakat, amelyek az Egyesület céljainak, feladatainak megvalósulását, teljesítését elősegíthetik,
- j) az értelmileg akadályozott személyek kapcsolatainak a fejlesztését, életkörülményeinek a javítását, szabad idejük kulturális eltöltését célzó rendezvényeket, programokat szervez,
- k) együttműködik az értelmileg akadályozott személyekkel foglalkozó valamennyi intézménnyel,
- l) elismerésben részesíti az értelmileg akadályozott emberekért kiemelkedő munkát végző személyeket, közösségeket,
- m) együttműködik az értelmileg akadályozott személyek hazai és nemzetközi szervezeteivel,
- n) céljai elérése érdekében az Egyesület pályázati támogatások elnyerésére törekszik.

3.2 A fenti célok megvalósítása érdekében az egyesület az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. tv. 35. § (1) bekezdése alapján egészségmegőrzés, betegségmegelőzés, gyógyító-, és egészségügyi, a 100. § (1) és (2). bekezdése alapján rehabilitációs, nevelés és oktatás, képességfejlesztés, feladatot, míg a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv. 57. §. (1). bekezdése alapján az önkormányzatok szociális ellátásának feladatkörébe tartozó

d/ házi segítségnyújtás,

e/ családsegítés és

b/ támogató szolgáltatás közhasznú tevékenységeket végez,

amelynek során az Egyesület nem zárja ki, hogy tagjain kívül más is részesülhessen a közhasznú szolgáltatásból.

Az egyesület befektetési tevékenységet nem folytat.

Az Egyesület rendezvényei, közhasznú szolgáltatásai nyilvánosak.

4. A közhasznúsági melléklet



Az egyesület az éves beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg közhasznúsági mellékletet készít. A közhasznúsági melléklet elfogadása a közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik.

A közhasznúsági mellékletnek tartalmaznia kell:

- a) a számviteli beszámolót,
- b) a költségvetési támogatás felhasználását,
- c) a vagyon felhasználásával kapcsolatos kimutatást,
- d) a cél szerinti juttatások kimutatását,
- e) a központi költségvetési szervtől, az elkülönített állami pénzalaptól, a helyi önkormányzattól, a kisebbségi települési önkormányzattól, a települési önkormányzatok társulásától, az egészségügyi önkormányzattól és mindezek szerveitől kapott támogatások mértékét,
- f) a közhasznú szervezet vezető tisztségviselőinek nyújtott juttatások értékét, illetve összegét,
- g) a közhasznú tevékenységről szóló rövid tartalmi beszámolót.

5. Az egyesület tagjai:

5.1 A tagsági jogviszony keletkezése

Az egyesületi tagság az alapításkor az egyesület nyilvántartásba vételével, az alapítást követően a belépési kérelemnek a közgyűlés általi elfogadásával keletkezik. A tagok személyére vonatkozó adatok nem nyilvánosak.

Az egyesületnek rendes tagja lehet minden nagykorú természetes személy, jogi személy akik/amelyek az egyesület célját támogatják, az Alapszabályt elfogadják, és az egyesület által meghatározott mértékű tagdíjat az egyesület részére megfizetik.

Az egyesületbe való felvételtől - írásbeli kérelem alapján - az egyesület Elnöksége határoz.

A tagsági jogviszony az Elnökség határozatának meghozatalával jön létre.

Az elnökség határozatát a felvételt kérő taggal a döntés meghozatalát követő 15 napon belül közölni kell.

A tagok személyére vonatkozó adatok nem nyilvánosak. Amennyiben az Elnökség az egyesületbe való felvételt elutasítja, a felvételt kérő személy az erről szóló határozat kézhezvételétől számított 30 napon belül a közgyűléshez fordulhat felülvizsgálatért. Az egyesület jogi személy rendes tagja köteles az egyesületbe való belépéskor megjelölni azt a vezető tisztségviselőt, aki képviseli a nem természetes személy tagot az egyesület munkájában.

5.2 Az egyesületnek különös jogállású tagjai lehetnek.

Különös jogállású tagok a pártoló- és a tiszteletbeli tagok.

5.2.1 Pártoló tagok – természetes vagy jogi személyek - az egyesület tevékenységében csak a vagyoni hozzájárulásukkal vehetnek részt.



A vagyoni hozzájárulás lehet egyszeri vagy rendszeres, pénzbeli vagy természetbeni támogatás. A vagyoni hozzájárulással elnyerik a pártoló tagságot, amennyiben azt az elnökség kérelem alapján pártoló tagként nyilvántartásba vesz.

5.2.3 Tiszteletbeli tagok azok lehetnek, akik a korábbi tevékenységük vagy az egyesület célja iránti elkötelezettségük alapján a tiszteletbeli tagságra méltók és ennek alapján az elnökség javaslatot tesz a közgyűlésnek és azt a közgyűlés jóváhagyja. Tiszteletbeli tagságra bármely tag tehet javaslatot az elnökség részére.

5.2.4 A pártoló tagság és a tiszteletbeli tagság megszűnik a tag halálával, jogi személy megszűnésével vagy a tagságról történő lemondással.

5.2.5 A pártoló és a tiszteletbeli tag az egyesület szerveinek ülésén tanácskozási joggal részt vehetnek, de vezető tisztségviselővé nem választhatók.

6. A rendes tagok jogai, kötelezettségei:

- az Egyesület tagjai részt vehetnek az Egyesület tevékenységében és rendezvényein.
- Az Egyesület tagja köteles a tagdíjat megfizetni.
- Az Egyesület tagja köteles megtartani illetve teljesíteni a közgyűlés határozataiban foglaltakat.
- az Egyesület működésével kapcsolatban írásban vagy személyesen felvilágosítást kérhetnek.
- az Egyesület rendes tagjai az Egyesület bármely szervébe választhatók **összférhetetlenségi és elfogadó nyilatkozata** alapján, és szavazati joggal rendelkeznek, az Egyesület szerveinek munkájába betekinthetnek.
- az Egyesület által nyújtott szolgáltatásokra igényt tarthatnak.
- az Egyesület működésével kapcsolatban javaslatot tehetnek, javaslatuknak megvitatását kérhetik.
- az Egyesület tagjai az egyesületben végzett tevékenységükért díjazásban nem részesülnek, azonban a tevékenységükkel kapcsolatban felmerült indokolt kiadásaik megtérítését kérhetik.
- az Egyesület bármely szervének törvénysértő határozatát bármely tag a tudomásra jutástól számított 30 napon belül bíróság előtt megtámadhatja. A határozat megtámadása annak végrehajtását nem érinti azonban a bíróság indokolt esetben a határozat végrehajtását felfüggesztheti.

7. A tagsági viszony megszűnik:

- a tag kilépésével,
- a tagsági jogviszony egyesület általi felmondásával,
- kizárással,
- a tag halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével.

8. A tagsági jogviszony keletkezése és felmondása:

8.1. Az Egyesület alapszabálya a tagságot ahhoz a feltételhez köti, hogy a tag a belépési nyilatkozatában:



- a.) elfogadja az Egyesület céljait,
- b.) magára nézve kötelezőnek ismeri el az Egyesület Alapszabályát,
- c.) vállalja a tagsági díj határidőben történő megfizetését

d.) vállalja az Egyesület tagjaira előírt egyéb kötelezettségek teljesítését, különösen az Egyesület tevékenységében történő rendszeres részvételt és az Egyesület céljának megvalósítására irányuló folyamatos közreműködés kötelezettségét

8.2. Ha a tag nem felel meg a tagság feltételeinek, az Egyesület a tagsági jogviszonyt 30 napos felmondási idővel írásban felmondhatja. A felmondásról az elnökség előterjesztésére az Egyesület közgyűlése dönt.

8.3 Az Egyesületből indoklás nélkül bármely tag bármikor kiléphet, azzal, hogy kilépés esetén az adott időszakra befizetett tagdíjat a kilépő tag nem követelheti vissza. A kilépési szándékot az Elnökséghez kell írásban bejelenteni. A kilépő tag kilépétnek tekinthető az Elnökséghez megküldött lemondó nyilatkozatával, a tagsági jogviszony a bejelentés napján szűnik meg.

9. A tag kizárása

9.1 A közgyűlés kizárja az Egyesület tagjai közül

- azt a tagot, aki hat hónapon keresztül elmaradt a tagdíj megfizetésével. A tagdíj megfizetésének elmulasztása csak abban az esetben eredményezheti a tag kizárását, ha a kötelezettség elmulasztása a tagnak felelős, azaz saját hibájából, az Elnökség előzetes írásbeli fel szólítása ellenére nem fizette meg a tagdíjat. Az Elnökség a teljesítésre legalább 15 napos határidőt köteles biztosítani.
- azt, akit bíróság jogerős és végrehajtható szabadságvesztés büntetésre ítél és a közügyektől eltiltotti.

9.2 A tag kizárására irányuló kezdeményezést az elnökséghez kell bejelenteni. A bejelentett kezdeményezést a közgyűlést elő kell terjeszteni. A kizárás elrendelésére irányuló eljárásban a személyek meghallgatására, a tényállás tisztázására, a jegyzőkönyv felvételére, a határozati javaslat előterjesztésére, megvitatására, és határozat hozatalra az alapszabály 10. pontjában foglaltak az irányadók.

10. A tagnak jogszabályt, az egyesület alapszabályát vagy közgyűlési határozatát súlyosan vagy ismételten sértő magatartása esetén a közgyűlés - bármely egyesületi tag vagy egyesületi szerv kezdeményezésére - a taggal szemben kizárási eljárást folytathat le, ha az alapszabály a tisztességes eljárást biztosító szabályokat meghatározta.

Jogszabályt, alapszabályt vagy az egyesületi határozatot sértő, vagy az Egyesület céljával összeegyeztethetetlen tagi magatartás esetén alkalmazható jogkövetkezmények és a taggal szembeni eljárás szabályai

10.1. A jogszabályt, az alapszabályt vagy az egyesületi határozatot sértő, vagy az Egyesület



céljával összeegyeztethetetlen tagi magatartás esetén alkalmazható jogkövetkezmények a figyelmeztetés és az Egyesület rendezvényétől illetve rendezvényeitől történő eltiltás legfeljebb egy év időtartamra.

10.2. a jogkövetkezmény alkalmazására irányuló eljárásban az érintett egyesületi tagot az Egyesület elnöke vagy az Egyesület alelnöke, vagy a közgyűlés által e feladatra kijelölt más személy (továbbiakban vizsgáló) jegyzőkönyv felvétele mellett meghallgatja.

10.3. A vizsgáló jegyzőkönyv felvétele mellett meghallgatja továbbá azokat a személyeket is, akik az ügyre tartozó bizonyítandó tényekről tudomásul bírnak. A vizsgáló okiratokat szerez be, tisztázza a tényállást, és a rendelkezésére álló bizonyítékok alapján 30 napon belül elkészíti a közgyűléshez címzett határozati javaslatát. A határozati javaslat elkészítésétől számított 15 napon belül az elnök köteles összehívni a közgyűlést. A közgyűlés megtárgyalja a vizsgáló által jogkövetkezmény alkalmazása tárgyában hozott határozati javaslatot. A vizsgálat adatainak ismeretében bármely egyesületi tag indítványozhatja a határozati javaslat módosítását, illetve módosított tartalmú határozati javaslat elfogadását.

10.4. Az összehívott közgyűlés a megvitatott illetve módosított határozati javaslatról az ügy megtárgyalását követően nyomban határoz. Az közgyűlés az egyesületi taggal szemben hátrányos jogkövetkezményként - fentieknek megfelelően - figyelmeztetés, az Egyesület valamely rendezvényétől illetve rendezvényeitől legfeljebb egy év időtartamra eltiltást, vagy a tagságból történő kizárást alkalmazhatja.

10.5. A jogkövetkezmény alkalmazásáról rendelkező közgyűlési határozatban fel kell tüntetni a jogorvoslati jogra vonatkozó tájékoztatást. A jogkövetkezmény alkalmazásáról rendelkező közgyűlési határozatot meg kell indokolni. A határozatot a taggal írásban közölni kell.

10.6. A hátrányos jogkövetkezménnyel sújtott tag a Pécsi Törvényszéktől kérheti a közgyűlési határozat felülvizsgálatát.

A felülvizsgálati kérelmet a közgyűlés elnökéhez 3 azonos példányban kell benyújtani a kérelemben felhozott indokok bizonyítékaival.

Az elnök a benyújtott kérelmet annak beérkezését követő 15 napon belül a vizsgálati jegyzőkönyv, a közgyűlési előterjesztés és a határozat és egyéb okiratok csatolásával megküldi a bírósághoz.

11. Az egyesület szervezete:

11.1 Az egyesület tevékenységének irányítására, koordinálására és a testületi és képviselő szervek tevékenységére az alábbi szervezeti egységeket hozza létre.

11.2 Közgyűlés

11.3 Elnökség

11.4 Felügyelőbizottság.



12. A KÖZGYŰLÉS

12.1 Az egyesület legfőbb szerve a tagok összességéből álló döntést hozó közgyűlés. Közgyűlést szükség szerint, de legalább évente egyszer össze kell hívni. Közgyűlést kell összehívni akkor is, ha a rendes tagok egy tizede a közgyűlés összehívását az ok és a cél megjelölésével írásban kéri, illetőleg ha azt a Dírószág elrendeli.

12.2 A döntéshozó szerv, valamint az ügyvezető szerv határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján

- a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
- b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megköthető jogügyletben egyébként érdekeft.

Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

12.3 A Közgyűlés ülései nyilvánosak, azaz bárki jelen lehet, felszólalhat, azonban csak az egyesület tagjai szavazhatnak.

13. A Közgyűlés hatásköre:

13.1 A közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- az alapszabály módosítása,
- az Egyesület megszűnésének, egyesülésének és szétválásának elhatározása,
- a vezető tisztségviselő megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása,
- az éves költségvetés elfogadása,
- az éves beszámoló – ezen belül az ügyvezető szervnek az egyesület vagyoni helyzetéről szóló jelentésének – elfogadása,
- vezető tisztségviselő feletti munkáltatói jogok gyakorlása, ha vezető tisztségviselő az egyesülettel munkaviszonyban áll;
- olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet az egyesület saját tagjával, vezető tisztségviselőjével, felügyelőbizottság tagjával vagy ezek hozzátartozójával köt;
- a jelenlegi és korábbi egyesületi tagok, vezető tisztségviselők és felügyelőbizottsági tagok vagy más egyesületi szervek tagjai elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés;
- a felügyelőbizottság tagjainak megválasztása, visszahívása és díjazásuk megállapítása;
- a végelszámoló kijelölése
- az egyesület munkájáról és gazdálkodásáról szóló éves beszámoló és az éves közhasznúsági melléklet elfogadása, melyet az Elnökség terjeszt a közgyűlés elé a felügyelőbizottság előzetes véleményezése után.
- döntés mindazokban az ügyekben melyeket az Alapszabály a Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe utal.



13.2 A közgyűlés a tag felvételét az elnökség hatáskörébe utalja.

13.3 A közgyűlést az elnök, - akadályoztatása esetén az alelnök hívja össze írásbeli meghívóval. A meghívót a közgyűlés megtartása előtt legkésőbb 15 nappal kézbesíteni kell.

13.4 A meghívónak tartalmaznia kell:

- a) az egyesület nevét és székhelyét;
- b) az ülés idejének és helyszínének megjelölését;
- c) az ülés napirendjét.

13.5 A napirendet a meghívóban olyan részletességgel kell feltüntetni, hogy a szavazásra jogosultak a tárgyalni kívánt témakörökben álláspontjukat kialakíthassák.

13.6 A közgyűlés az ülést a jogi személy székhelyén tartja, azonban ha a tagok száma indokolja, a közgyűlés más, megfelelő helyen is megtartható.

13.7 Ha a közgyűlést nem szabályszerűen hívták össze, az ülést akkor lehet megtartani, ha az ülésen valamennyi részvételre jogosult jelen van, és egyhangúlag hozzájárul az ülés megtartásához.

13.8 A közgyűlésen a szabályszerűen közölt napirenden szereplő kérdésben hozható határozat, kivéve, ha valamennyi részvételre jogosult jelen van és a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához egyhangúlag hozzájárul.

14. A határozathozatal módja:

14.1 A Közgyűlés a határozatait általában egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza.

14.2 Az egyesület alapszabályának módosításához a jelen lévő tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

14.3 Az egyesület céljának módosításához és az egyesület megszűnéséről szóló közgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

A közgyűlés 2/3-os szótöbbséggel nyílt szavazással választja meg a vezető tisztségviselőket, valamint 2/3-os szótöbbséggel fogadja el a közhasznúsági mellékletet.

Az egyesület köteles az általa elfogadott beszámolóját, valamint közhasznúsági mellékletét - kötelező könyvvizsgálat esetén a könyvvizsgálói záradékot vagy a záradék megadásának elutasítását is tartalmazó független könyvvizsgálói jelentéssel együtt - az adott üzleti év mérleg fordulónapját követő ötödik hónap utolsó napjáig letétbe helyezni és közzétenni, kötelező könyvvizsgálat esetén ugyanolyan formában és tartalommal, mint amelynek alapján a



könyvvizsgáló a beszámolót felülvizsgálta.

14.4 A természetes személynek és a jogi személynek azonos szavazata van.
A jogi személyt annak törvényes képviselője, vagy az általa a jogi személy alkalmazottjának adott legalább teljes bizonyító erejű okirathal foglalt meghatalmazottal képviselheti magát.

14.5 A Közgyűlés akkor határozatképes, ha azon a leadható szavazatok több mint felét képviselő szavazásra jogosult részt vesz.
A határozatképességet minden határozathozatalnál vizsgálni kell.

14.6 Amennyiben a határozatképesség hiánya miatt a Közgyűlést el kell napolni, a megismételt Közgyűlést az eredeti Közgyűléstől számított 15 napon belül azonos napirenddel össze kell hívni. A megismételt Közgyűlés a megjelentek számára tekintet nélkül – az eredeti napirendi pontok vonatkozásában – határozatképes, ezen közlést az eredeti meghívóban közölni kell.

A Közgyűlésen csak a napirendi pontok közé felvett kérdéseket lehet tárgyalni. Minden rendes tag a közgyűlést megelőző 8 napon belül indítványozhatja az általa fontosnak tartott kérdés felvételét a napirendi pontok közé. Az új napirend felvételére vonatkozó indítványt az előzőhöz kell benyújtani indokolással ellátva, aki dönt a napirendben történő felvételről. Amennyiben az elnök elutasítja az új napirend felvételének kérelmét, úgy azt köteles a közgyűlés elé terjeszteni. Ebben a kérdésben a Közgyűlés egyszerű szótöbbséggel – a már felvett napirendi pontok érdemi vitája előtt – dönt.

14.7 A közgyűlést az elnök, távollétében az elnökhelyettes vezeti.
A közgyűlésen a tagok közül jegyzőkönyvvezetőt és két fő jegyzőkönyv hitelesítőt kell megválasztani.
A jegyzőkönyvvezető és a hitelesítők személyére a tagok közül bárki tehet javaslatot.
A javaslatba hozott személyek közül a közgyűlés nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel határoz.

14.8 A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

- akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
- akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
- aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az egyesületnek nem tagja,
- aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll, vagy
- aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben

14.9 A közgyűlésen az egyesület természetes tagja csak személyesen, a jogi személy tagja képviselője útján gyakorolhatja a szavazati jogát.

15 A közgyűlés jegyzőkönyve:



15.1 A közgyűlésről jegyzőkönyvet kell felvenni, amelyet a jegyzőkönyvvezető és a jegyzőkönyv hitelesítők írnak alá.

A jegyzőkönyveket az egyesület irattárában kell megőrizni.

15.2 A jegyzőkönyvben az egyes napirendekről hozott döntést folyamatos sorszámmal kell ellátni dátumra való utalással.

A hozott határozatnak tartalmaznia kell

- magát a döntést,
- hogy a döntés egyhangú-e,
- amennyiben nem egyhangú a döntés, úgy a döntést hozók és ellenzők – lehetőleg - név szerinti megjelölését a tartózkodók nevének feltüntetésével,
- a határozatba foglalt feladat megvalósításának idejét és felelősét.

15.3 A hozott határozatot a közgyűléstől számított legkésőbb 15 napon belül – a határozat teljes szövegének megküldésével - mindazokat értesíteni kell, akikre nézve a határozat rendelkezést tartalmaz vagy akiket egyébként érint, valamint a közgyűlés székhelyén rendszeresített hirdetőtáblán 15 napra közzemlére kell tenni.

Ha a civil szervezet saját honlappal fog rendelkezni, a közzétételi kötelezettség kiterjed a beszámoló, valamint közhasznúsági melléklet saját honlapon elsősorban történő elhelyezésére is. Az egyesület a saját honlapon közzétett adatok folyamatos megtekinthetőségét legalább a közzétételt követő második üzleti évre vonatkozó adatok közzétételéig biztosítja.

15.4 A közgyűlés által hozott határozatokról – külön könyvben vezetett – nyilvántartást kell felfektetni.

A nyilvántartásnak tartalmaznia kell:

- a közgyűlés döntésének szó szerinti szövegét,
- a hozott határozat sorszámát, időpontját, hatályát, valamint
- a döntést támogatók, ellenzők és tartózkodók számát, lehetőleg név szerinti megnevezését.

15.5 A nyilvántartást az elnök vezeti és gondoskodik az őrzéséről és a nyilvánossága biztosításáról.

15.6 Az egyesület a cél szerinti tevékenységéből származó bevételét és ráfordításait elkülönítetten kell nyilvántartani.

16. Határozathozatal ülés megtartása nélkül

16.1 Az Alapszabály a határozathozatalt ülés tartása nélkül is lehetővé teszi. Az ilyen határozathozatalt az ügyvezetés a határozat tervezetének a tagok részére írásban történő megküldésével kezdeményezi. A tagok számára a tervezet kézhezvételétől számított legalább nyolcnapos határidőt kell biztosítani arra, hogy szavazatukat megküldjék az elnökség részére.

16.2 Az ülés tartása nélküli döntéshozatal során az alapszabály határozatképességre és szavazásra

vonatkozó rendelkezéseit aznál az eltéréssel kell alkalmazni, hogy a határozathozatali eljárás akkor eredményes, ha legalább annyi szavazatot megküldenek az elnökség részére, amennyi szavazati jogot képviselő tag jelölté a határozatképességéhez szükséges lenne ülés tartása esetén.

A szavazásra megszabott határidő utolsó napját követő három napon belül - ha valamennyi tag szavazata ezt megelőzően érkezik meg, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napjától számított három napon belül - az elnökség megállapítja a szavazás eredményét, és azt további három napon belül közli a tagokkal. A határozathozatal napja a szavazási határidő utolsó napja, ha valamennyi szavazat korábban beérkezik, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napja.

16.3 Ha bármely tag az ülés megtartását kívánja, a legfőbb szerv ülését az elnökségnek össze kell hívnia.

16.4 Az Egyesület, mint közhasznú szervezet működésével kapcsolatos iratokba való betekintési jog mindenki számára biztosított. Mindezen iratok - figyelemmel a közhasznú jellegre - az Elnök írásbeli engedélyével - az előzetesen írásban benyújtott kérelem átvételétől számított 15 napon belül - az Egyesület székhelyén bárki számára megismerhetők.

Az Egyesület, mint közhasznú szervezet a működése nyilvános, az általa nyújtott szolgáltatások igénybevételének módja, továbbá a közhasznúsági melléklet - az Elnökkel történő előzetes egyeztetést követően - az Egyesület székhelyén található hirdetőtáblán mindenki számára megismerhető.

Az Egyesület éves közhasznúsági mellékletéről és az egyesület iratairól bárki a saját költségén másolatot készíthet.

17. ELNÖKSÉG

17.1 Az Elnökség a közgyűlésen nyílt szavazással, - az egyesület rendes tagjai közül - 2/3-os szótöbbséggel 5 évre megválasztott 3 tagból, 1 alelnökből és az elnökből álló ügyvezető szerv.

17.2 Az elnökség tagjai vezető tisztségviselők.
Az elnökség tagjai az elnököt maguk közül választják.

Az elnökség tagjai kötelesek a közgyűlésen részt venni, az Egyesülettel kapcsolatos kérdésekre válaszolni. Az Egyesület tevékenységéről és gazdasági helyzetéről beszámolni.

17.3 Az Elnökség szükség szerint, de legalább 3 havonta ülésezik, amely elnökségi ülést az Elnök hívja össze és vezeti. Az elnökségi ülést az Elnök - az ülés előtt 8 nappal - írásban hívja össze a napirend egyidejű közlésével.

Rendkívüli elnökségi ülést - a napirendi pontok megjelölésével - bármely elnökségi tag, írásban, a rendkívüli ülés előtt legalább 15 nappal kezdeményezhet.



Az Elnökség ülései nyilvánosak.

17.4 Az Elnökség a határozatait egyszerű többséggel, nyílt szavazással hozza. Az Elnökség akkor határozatképes, ha az elnökségi ülésen az elnökség tagjainak 2/3-a, de legalább 2 tag, - közöttük az elnök, akadályoztatása esetén az elnökhelyettes - tag jelen van. Határozatképtelenség esetén a megismételt elnökségi ülést az eredeti napirendi pontokkal kell összehívni, az eredeti elnökségi üléstől számított 8 napon belül.

17.5 Az Elnök az Elnökségi ülésen hozott határozatokról jegyzőkönyvet vesz fel, amelyben rögzíti

- ⇒ a határozathozatal idejét és helyét,
 - ⇒ a határozat számát, tartalmát,
 - ⇒ a határozat meghozatala alapjául szolgáló döntést támogatók, és ellenzők számszerűsített arányát.
- A végrehajtásért felelős személy nevét és idejét.

17.6 Az Elnökségi ülésen meghozott határozatokkal érintetteket az Elnök a határozat meghozatalától számított 15 napon belül írásban - a határozatokról vezetett nyilvántartásban szereplő adatokkal - értesíti, és egyidejűleg közzéteszi az Egyesület székhelyén található hirdetményi táblán.

Az Elnök felévet meghaladó akadályoztatása esetén az alelnök köteles összehívni a Közgyűlést, melynek egyetlen napirendi pontja új Elnök választása.

18. Az Elnökség feladatai:

Az ügyvezetés feladat körébe tartozik

- a) az egyesület napi ügyeinek vitele, az ügyvezetés hatáskörébe tartozó ügyekben a döntések meghozatala;
- b) a beszámoló elkészítése és azoknak a közgyűlés elé terjesztése;
- c) az éves költségvetés elkészítése és annak a közgyűlés elé terjesztése;
- d) az egyesületi vagyon kezelése, a vagyon felhasználására és befektetésére vonatkozó, a közgyűlés hatáskörébe nem tartozó döntések meghozatala és végrehajtása;
- e) az egyesület jogszabály és az alapszabály szerinti szervei megalakításának és a tisztségviselők megválasztásának előkészítése;
- f) a közgyűlés összehívása, a tagság és az egyesület szerveinek értesítése;
- g) az ügyvezető szerv által összehívott közgyűlés napirendi pontjainak meghatározása;
- h) részvétel a közgyűlésen és válaszadás az egyesülettel kapcsolatos kérdésekre;
- i) a tagság nyilvántartása;
- j) az egyesület határozatainak, szervezeti okiratainak és egyéb



- k) könyveinek vezetése;
- k) az egyesület működésével kapcsolatos iratok megőrzése;
- l) az egyesületet érintő megszűnési ok fennállásának mindenkori vizsgálata és annak bekövetkezte esetén az a törvényben előírt intézkedések megtétele; és
- m) az alapszabály felhatalmazása alapján a tag felvételéről való döntés.

19. Az ügyvezetés felelőssége:

Az elnökség az ügyvezetési tevékenysége során a jogi személynek okozott károkért a szerződésszegéssel okozott kárért való felelősség szabályai szerint felel a jogi személlyel szemben.

20. A bankszámla feletti rendelkezési jog:

Az egyesület bankszámlája felett az elnök és az alelnök együttes aláírási joggal jogosult rendelkezni.

Az elnök tartós távolléte esetén az alelnök az egyik elnökségi taggal együttesen jogosult a bankszámla feletti rendelkezésre.

21. ELNÖK

Az elnök az egyesület és az elnökség képviselője egy személyben, akit a közgyűlés választ határozott 5 évi időtartamra. Az Elnök 5 év leteltével újraválasztható.

Az Elnökségi ülések közötti időszakban előkészíti az Elnökség hatáskörébe tartozó ügyeket.

Az elnök a vezető tisztségviselő képviselési jogát önállóan gyakorolja.

22. Vezető tisztségviselő megbízás megszűnése

22.1. Megszűnik a vezető tisztségviselői megbízás

- a.) határozott idejű megbízás (5 év) esetén a megbízás időtartamának lejártával;
- b.) megszüntető feltételhez kötött megbízás esetén a feltétel bekövetkeztével;
- c.) visszahívással;
- d.) lemondással;
- e.) a vezető tisztségviselő halálával, vagy jogtalan nélküli megszűnésével
- f.) a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával
- g.) a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével

Ha az Egyesület működőképessége ezt megköveteli, a lemondás az új vezető tisztségviselő kijelölésével, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított harmincadik napon válik hatályossá.

2.2. A vezető tisztségviselő a lemondását az elnökhöz írásban juttatja el.



Amenyiben a vezető tisztségviselő visszahívására a jelen alapszabályban meghatározott ok szolgál alapul, úgy azt az alapszabály tagokra vonatkozó eljárási rend szerint kell elbírálni.

23. ALELNÖK

Az Elnököt távollétében az alelnök helyettesíti.
Helyettesítés esetén az alelnök teljes joggal képviseli az Egyesületet, és gyakorolja az elnök jogait az Elnök által adott írásbeli meghatalmazás alapján.

24. FELÜGYELŐBIZOTTSÁG

24.1 Az egyesület testületi szervei határozatainak és tevékenységének ellenőrzésére a Közgyűlés nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel egy elnök és két tagból álló felügyelőbizottságot választ 4 évi időtartamra.

A felügyelőbizottság tagjai maguk közül választanak elnököket.

24.2 Kötelező felügyelőbizottságot létrehozni, ha a tagok több mint fele nem természetes személy, vagy ha a tagság létszáma a száz főt meghaladja.

24.3 A Felügyelőbizottság tagjai megbízatásuk időtartama alatt az egyesületnél más tisztséget nem vállalhatnak.

A Felügyelőbizottság a rendes évi közgyűlésen beszámol az Egyesület vagyoni helyzetéről, az egyesület gazdálkodásáról, véleményezi az Elnökség tevékenységét gazdasági szempontból.

24.4 A Felügyelőbizottság szükség szerint, de minden évben legalább egyszer rendes ülést tart, amelyet a felügyelőbizottság elnöke - az ülés előtt 15 nappal - írásban - hívhatja össze a napirend egyidejű közlésével. A felügyelőbizottság akkor határozatképes, ha azon legalább két tag, - közöttük az elnök - jelen van.

Ha a felügyelőbizottság határozatképtelen, az új ülést az eredeti napirendi pontokkal kell összehívni, az eredeti üléstől számított 8 napon belül.

24.5 A felügyelő szerv ellenőrzi a közhasznú szervezet működését és gazdálkodását. Ennek során a vezető tisztségviselőktől jelentést, a szervezet munkavállalóitól pedig tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet, továbbá a közhasznú szervezet könyveibe és irataiba betekinthez, azokat megvizsgálhatja.

A felügyelő szerv tagja a közhasznú szervezet vezető szervének ülésén tanácskozási joggal részt vehet, illetve részt vesz, ha jogszabály vagy a létesítő okirat így rendelkezik.

24.6 A felügyelő szerv köteles az intézkedésre való jogosultságának megfelelően a döntéshozó szervet vagy az ügyvezető szervet tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy

a) a szervezet működése során olyan jogszabálysértés vagy a szervezet érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek



megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult vezető szerv döntését teszi szükségessé;
b) a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.

24.7 A döntéshozó szervet vagy az ügyvezető szervet a felügyelő szerv indítványára - annak megtételétől számított harminc napon belül - intézkedés céljából össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a döntéshozó szerv és az ügyvezető szerv összehívására a felügyelő szerv is jogosult.

Ha az arra jogosult szerv a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a felügyelő szerv köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi ellenőrzést ellátó szervet.

25. Az Egyesület vagyona:

Az Egyesület vagyona a rendes tagok által befizetett éves tagdíjból, a pártoló tagoktól kapott juttatásokból, felajánlásaiból, hozzájárulásaiból, adományaiból, az államháztartástól kapott közhasznú célra vagy működési költségek fedezésére szolgáló támogatásokból, pályázatokból származó bevételekből, valamint az Egyesület által folytatandó - az egyesület céljához - kapcsolódó gazdasági tevékenységből keletkezik.

A célok elérése érdekében kifejtett közhasznú tevékenységből, ahhoz közvetlenül kapcsolódó, illetve rendezvényekből származó bevételek.

A tagok által fizetendő tagdíj összegét a közgyűlés állapítja meg a következő tárgyévre, melyet a tagok egy összegben kötelesek megfizetni minden év november 10. napjáig.
Az Egyesület tartozásaiért saját vagyonával felel. Az egyesület tagjai az egyesület tartozásaiért saját vagyonukkal nem felelnek.

26. Az Egyesület megszűnése:

A jogi személy jogutód nélküli megszűnésének általános esetein túl az egyesület jogutód nélküli megszűnik, ha
a./ az egyesület megvalósította célját vagy az egyesület céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és új célt nem határoztak meg; vagy
b./ az egyesület száma hat hónapon keresztül nem éri el a tíz főt.

Az egyesület jogutód nélküli megszűnése esetén a hitelezők követeléseinek kiegyenlítése után fennmaradó vagyont az alapszabályban meghatározott, az egyesület céljával megegyező vagy hasonló cél megvalósítására létrejött közhasznú szervezetnek kell átadni. A nyilvántartó bíróság jogszabályban meghatározott szervezetnek juttatja a vagyont, ha az alapszabály nem tartalmaz rendelkezést a megszűnő egyesület vagyonáról, vagy ha az alapszabályban megjelölt közhasznú szervezet a vagyont nem fogadja el vagy azt nem szerzheti meg.

A fennmaradó vagyon sorsáról a nyilvántartó bíróság a törlést kimondó határozatában



rendelkezik, a vagyonátruházás teljesítésére szükség esetén ügygondnokot rendel ki. A vagyon feletti rendelkezési jog az egyesület törlésével száll át az új jogosultra.

Az egyesület nem határoz meg olyan közhasznú szervezetet, amely egyesület céljával megegyező vagy hasonló cél megvalósítására jött volna létre.

27. Összeférhetlenségi szabályok és nyilatkozatok:

27.1 Vezető tisztségviselők:

Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlélethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.

Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.

Az eltiltást kimondó határozathoz megszábotott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig -

- a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,
- b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
- c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,
- d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

27.2 Felügyelőbizottságra vonatkozó összeférhetlenségi szabályok:

A felügyelőbizottság tagja az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

Nem lehet a felügyelő szerv elnöke vagy tagja, illetve könyvvizsgálója az a személy, aki



a) a döntéshozó szerv, illetve az ügyvezető szerv elnöke vagy tagja (ide nem értve az egyesület döntéshozó szervének azon tagjait, akik tisztséget nem töltenek be),

b) a közhasznú szervezettel e megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,

c) a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül - kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és az egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján a létesítő okiratban foglaltaknak megfelelően nyújtott cél szerinti juttatást -, illetve

d) az a)-c) pontban meghatározott személyek közeli hozzátartozója.

A felügyelőbizottság tagjaira az elnökség tagjaira vonatkozó kizáró és összeférhetlenségi szabályokat is kell alkalmazni.

27.3 Kizáró okok a határozathozatal során;

A közgyűlés, valamint az elnökség határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján

a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy

b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

28. Nyilatkozatok:

28.1 Az egyesület vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez, valamint a gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a létesítő okiratában meghatározott tevékenységre fordítja.

28.2 Közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.



29. Záró rendelkezések:

Az Egyesület működésének, szolgáltatási igénybevétele módjának, beszámoló kiadásának nyilvánosságát az Egyesület a székhelyén lévő hirdetőtáblán meghirdetett módon biztosítja.

Az Egyesület működésével kapcsolatos és a jelen alapszabályban nem szabályozott kérdésekben a Ptk. valamint az Ectv. és az egyéb jogszabályok rendelkezései az irányadók.

Pécs, 2016. május 31.


Bani Boglárka
az egyesület elnöke

Záradék:

Jelen egységes szerkezetű alapszabályt a 2016. május 31. napján tartott közgyűlés 5/2016.(05.31.) sz. alatt hozott határozatával egyhangúlag fogadta el azzal, hogy a jelen egységes szerkezetbe foglalt alapszabály szövege megegyezik a közgyűlésen hozott határozat hatályos tartalmának. A normál betűs az eredeti szöveg, *dőlt, kiemelt* betűs a 2014. október 1-én kelt alapszabály módosított szövege.

Pécs, 2016. május 31.



A másolat híjában
rol az eredeti megegyezik.
Pécs, 2017-03-07


Janda Zoltán